

# コピーの取り寄せ



KULINEで読みたい論文が掲載されている雑誌を探しましたが、同じキャンパスの図書館には所蔵がなく、電子ジャーナル也没有ありません。どうしたら入手できますか？



学内他キャンパスや学外からコピーを取り寄せることができます(原則有料)。

## 申込

KULINEで「蔵書検索」→「他大学検索」→ 依頼



**【1. 学内】**  
KULINEで「蔵書検索」

同じキャンパスにあれば訪問利用。  
他キャンパスにあれば  
ILL申込 or 複製と取寄 から申込。

学内所蔵なし

**【2. 学外】**  
KULINEで「他大学検索」

「他大学検索」にあれば  
ILL申込 から申込。

KULINEなし  
文献複写・貸借申込み

KULINEになければ  
文献複写・貸借申込み  
から申込。

**【3. 依頼情報入力】** ECS-IDもしくはSPS-IDでログイン。依頼情報を入力し、申込を確定する。

支払方法	窓口	受取方法	注意事項
私費	宇治分館	紙	資料と一緒に請求書をお渡しします。1週間以内に京大生協（宇治購買、時計台ショップなど）でお支払いください。
公費 (研究室予算)	宇治分館	紙 PDF閲覧 (学内eDDSのみ)	公費を使用するには、事前に支払い責任者（研究室の代表教員等）の承認が必要です。初回に「文献複写・現物貸借における公費利用申請」をご提出ください。



**学内eDDS (Electronic Document Delivery Service):** 他キャンパスの図書館・室から送付された文献コピー (PDF) を、学内ネットワーク環境下のパソコン・スマートフォン等で読むことができるサービスです。

## 確認

取り寄せ状況の照会、受け取り

「文献複写・貸借申込み状況照会」で依頼状況の確認ができます。  
コピーの用意ができましたらメールでご連絡します。

学内eDDSは「文献複写・貸借申込み状況照会」の「開く」ボタンからPDFを閲覧してください。閲覧期間は2週間です。