

# 学外からの 図書を取り寄せ



KULINEで読みたい図書を探しましたが、学内にはありませんでした。どうしたら入手できますか？



学外から図書を取り寄せることができます。往復の送料等がかかります。

## 申込

KULINEで「蔵書検索」→「他大学検索」→依頼



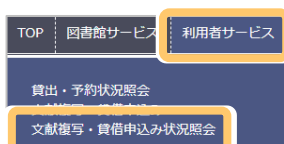
支払方法	窓口・受取・返却	注意事項
公費 (研究室予算)	宇治分館	公費を使用するには、事前に支払責任者(研究室の代表教員等)の承認と予算部署の登録が必要です。 初回に「文献複写・現物貸借における公費利用申請書」をご提出ください。
私費	宇治分館	資料と一緒に請求書をお渡しします。 1週間以内に京大生協(宇治購買、時計台ショップなど)でお支払いください。



文献複写・現物貸借における公費利用申請書

## 確認

取り寄せ状況の照会、受け取り



図書の用意ができましたらメールでご連絡します。  
「文献複写・貸借申込み状況照会」で依頼状況や返却期限日を確認できます。

